

Для удобного и оперативного получения ключей, а также прохождения процедуры осмотра квартир просим вас внимательно ознакомиться с памяткой и действовать в соответствии с ней.

1. Для вашего удобства раздел «Выдача ключей», где можно самостоятельно записаться, выбрав удобную для вас дату и время приезда к нам на подписание документов.

2. Проверьте соответствие ваших паспортных данных, указанных в договоре. Если с момента заключения договора у вас произошли какие-либо изменения (Ф.И.О., адрес регистрации, серия, номер паспорта и т.д.) — просим направить информацию об изменившихся данных (скан паспорта, включая страницу с информацией о прописке) на электронный адрес keys@incitystroy.ru.

3. Приём квартиры — важное и ответственное мероприятие.

В связи с большим количеством проданных квартир, для осмотра и приёмки квартиры отводится 20 минут. Просим вас с пониманием отнестись к данному ограничению по времени. Это делается для того, чтобы каждый смог принять приобретённый объект недвижимости в запланированное время.

С собой необходимо взять:

- оригинал паспорта РФ (для всех участников долевого строительства)
- иностранным гражданам — нотариально заверенный оригинал перевода паспорта
- копии первой страницы и страницы прописки паспорта (для всех участников долевого строительства)
- оригинал Договора участия в долевом строительстве/договора уступки

Если приёмку объекта долевого строительства будет осуществлять ваше доверенное лицо, то ему необходимо иметь нотариально заверенную доверенность на данные действия. Предварительно до даты визита в офис просим вас прислать скан нотариальной доверенности на электронную почту keys@incitystroy.ru, что намного сократит время подготовки необходимых документов для вас.

В день приёмки объекта долевого строительства вам необходимо:

- до непосредственного подписания документов и получения ключей нужно осмотреть квартиру
- для осмотра квартиры запишитесь на сайте <https://n1452125.yclients.com>.

В случае если у Вас приобретали квартиру с ремонтом, то вам необходимо предварительно записаться по следующим номерам телефонов:

График работы и контакты администраторов по приемке квартир с ремонтом (осмотр и приемка возможны только после окончания ремонта и по предварительной записи):

Кузьмичева Анастасия, +7 928 206 61 01 (пн–пт 09:30–18:00)

Алтунина Анна +7 928 042 27 97 (пн–пт 09:30–18:00)

В случае возникновения в ходе осмотра квартиры замечаний по состоянию передаваемого объекта, стороны могут составить акт осмотра, в который вносятся все обнаруженные недостатки. Данные недостатки будут устранены Застройщиком в разумные сроки.

После осмотра квартиры, вам необходимо подписать акт приема-передачи в отделе юридического сопровождения, расположенному по адресу: г. Краснодар, ул. имени Виктора Феськова, 3

4. После подписания акта приёма-передачи у застройщика, с сотрудниками сервисной компании «Новая Елизаветка» подписывается договор на управление и обслуживание многоквартирного дома, заявление на открытие лицевого счета, выдача ключей.

Выдача ключей в Сервисной компании производится:

- Со вторника по пятницу с 08:00 до 17:00, перерыв с 12.00 до 13.00
- в субботу с 9:00 до 14:00 без перерыва.

Внимание! Обязательства по оплате жилищно-коммунальных услуг возникают с момента передачи квартиры независимо от подписания договора управления домом (ст.153, ч.2, п.6 Жилищного Кодекса РФ).

График работы специалистов
сервисной компании «Новая Елизаветка»:

Вторник – Пятница: 08:00–17:00

Перерыв: 12:00 до 13:00

Суббота: 09:00 – 14:00

Перерыв: без перерыва.

Воскресенье, понедельник – выходной день

Адрес: мкр Новая Елизаветка ул. им. Виктора Феськова д.3

Телефон для связи: 8-928-207-59-49

Эл.почта : sknovayaelizavetka@mail.ru